

Prohlášení o ochraně osobních údajů

PROHLÁŠENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

podle čl. 13 a násl. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen „GDPR“

I. Správce osobních údajů a jeho kontaktní údaje

Správce osobních údajů je správce: **Technické služby Holice, se sídlem Vysokomýtská 635, 534 01 Holice, IČ: 75044501**, (dále jen „Správce“).

Správce je příspěvkovou organizací zřízenou územním samosprávným celkem ve smyslu § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Posláním správce a stěžejním účelem zpracovatelských procesů osobních údajů je provádění veřejně prospěšných služeb pro zřizovatele (kterým je Město Holice) a správa majetku zřizovatele.

Správce považuje právo na ochranu osobních údajů za základní nástroj ochrany soukromí, jako základního lidského právo, a to ve smyslu ustanovení čl. 10 odst. 3 Listiny základních práv a svobod. Správce si je vědom významu ochrany osobních údajů, a proto při zpracování osobních údajů postupuje vždy v souladu s platnými právními předpisy.

Prostřednictvím tohoto prohlášení poskytuje Správce podle čl. 13 GDPR subjektům osobních údajů (dále jen „Subjekt“) informace o zpracování osobních údajů. V tomto prohlášení se tak například dozvíte:

- › Kdo nese odpovědnost za zpracování vašich osobních údajů,
- › Pro jaké účely jsou vaše osobní údaje využívány,
- › Co nás opravňuje k zacházení s osobními údaji,
- › Jak dlouho budeme s informacemi nakládat,
- › Kdo může do osobních údajů nahlížet (tzv. příjemci),
- › Jaká práva máte jako subjekt osobních údajů.

Kontaktní údaje na Správce:

- adresa: Vysokomýtská 635, 534 01 Holice
- telefon: 466 920 637
- e-mail obce: ts@holice.cz
- ID datové schránky: **hpqk9xv**

II. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Kontaktní údaje na Pověřence:

- název: Schola Servis GDPR, s. r. o.
- telefon: 732 464 854, 732 657 386, 733 281 378
- e-mail: poverenec@gdprdoskol.cz
- ID datové schránky: **5b36car**

III. Účel zpracování a jeho právní základ, příjemci osobních údajů

a) kategorie subjektů osobních údajů: **občan**

AGENDA	ÚČEL ZPRACOVÁNÍ	PRÁVNÍ ZÁKLAD	PŘÍJEMCE
Kontrola hospodaření příspěvkových organizací	Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti	Orgány veřejné moci vykonávající kontrolní činnost, pověřená úřední, občané, kteří si v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., požádali o poskytnutí informace, a to v zákonném rozsahu
Spisová služba a archivnictví	Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě - § 3 odst. 1 písm. f) Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti	Pověřená úřední osoba, orgán vykonávající kontrolu v oblasti archivnictví a spisové službě
Agenda účetnictví, pokladna, komunikace s bankami	Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví – § 4 odst. 1, § 6 odst. 1	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti	Úřední osoba odboru, vedoucí odboru, orgány veřejné moci při výkonu kontrolní činnosti
Provozování internetových stránek	Informování občanů o činnosti Správce, prezentace, uveřejnění kontaktů na zaměstnance	Čl. 6 odst. 1 písm. e) nezbytné zpracování při plnění úkolů ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci	Pověřená úřední osoba MěÚ, návštěvníci www stránek
Kamerový systém	Ochrana majetku, zdraví a bezpečnosti v budově vodárny	Čl. 6 odst. 1 písm. f) oprávněné zájmy správce	Pověřená úřední osoba, v odůvodněných případech - v případě incidentu si nezbytný rozsah záznamu mohou vyžádat (nebo jim může být předán) orgány veřejné moci v rámci šetření incidentu jako důkazní prostředek.

b) kategorie subjektů osobních údajů: **zaměstnanci Správce nebo osoby vykonávající veřejnou funkci**

AGENDA	ÚČEL ZPRACOVÁNÍ	PŘÁVNÍ ZÁKLAD	PŘÍJEMCE
Personální agenda – vedení osobních spisů, administrativně-právní agenda spojená s pracovněprávní oblastí	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce (§ 312), Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění (např. § 10)	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti Čl. 6 odst. 1 písm. f) nezbytné zpracování pro účely oprávněných zájmů	Pověřená osoba pro personalistiku, vedoucí zaměstnanci, Inspekce práce, Úřad práce, Soudy, Policie ČR, ČSSZ, OSSZ, Úřad práce ČR, zdravotní pojišťovna
Platová agenda – zpracování mzdové a platové agendy	Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, Zákon č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejném zdravotním pojištění, Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení, Zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, Nařízení vlády č. 595/2006, č. 567/2006, č. 341/2017, č. 399/2017	Čl. 6 odst. 1 písm. b) zpracování nezbytné pro plnění smluvní povinnosti (z pracovní smlouvy nebo dohody konané mimo pracovní poměr), Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti	Zaměstnanci zpracovávající personální agendu, Finanční úřad, OSSZ, ČSSZ, zdravotní pojišťovny, ČSÚ, úřad práce, Policie ČR, soudy, exekutoři, inspekce práce, penzijní fondy, peněžní ústavy
Penzijní pojištění zaměstnanců	Zákon č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění, Zákon č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti Čl. 6 odst. 1 písm. f) nezbytné zpracování pro účely oprávněných zájmů Čl. 6 odst. 1 písm. b) zpracování nezbytné pro plnění smluvní povinnosti	Penzijní fondy, pověření zaměstnanci
Agenda BOZP	Plnění zákonné povinnosti podle § 105 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a podle nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu.	Článek 6 odst. 1 písm. c) GDPR – zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti	Vedoucí zaměstnanec, pojišťovna, orgány veřejné moci v rámci kontrolní činnosti na úseku plnění pracovních povinností ze strany zaměstnavatele.

c) kategorie subjektů osobních údajů: **dodavatelé služeb nebo zboží**

AGENDA	ÚČEL ZPRACOVÁNÍ	PRÁVNÍ ZÁKLAD	PŘÍJEMCE
Evidence smluv a smluvních dodavatelů	Komunikace s dodavateli, kontrola plnění a dodržování smluvních závazků, plnění zákonných povinností – např. archivace účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, uchování smluv pro kontrolu hospodaření ze strany orgánů veřejné moci, uveřejnění smluv v registru dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv	Čl. 6 odst. 1 písm. b) zpracování nezbytné pro plnění smluvní povinnosti Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti	Oprávnění zaměstnanci Správce, orgány veřejné moci v rámci kontrolní a dozorové činnosti
Zveřejňování smluv	Zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smlouva o registru smluv (o registru smluv) - § 2 odst. 1 písm. b)	Čl. 6 odst. 1 písm. c) plnění právní povinnosti Čl. 6 odst. 1 písm. e) nezbytné zpracování při plnění úkolů ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci	Smluvní strany, kontrolní orgány, pověřená úřední osoba, vedoucí odboru, orgány veřejné moci při výkonu kontrolní činnosti, orgány obce rozhodující o schválení smlouvy, Krajský úřad

IV. Další příjemci osobních údajů – zpracovatelé

Vaše osobní údaje nepředáváme do zahraničí. K osobním údajům mohou mít pro zajištění výše popsaných účelů, mimo správce a uvedených příjemců, přístup také další osoby, a to v souvislosti se zajištěním organizačního chodu obce. Jedná se např. pověřence pro ochranu osobních údajů, o správce IT, který může v rámci výkonu svých servisních zásahů přistupovat do databází uložených na PC stanicích Správce apod.

V. Doba zpracování osobních údajů nebo kritéria určení

Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu uvedenou ve spisovém a skartačním řádu obce, vydaného v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě.

Spisový a skartační řád – je dostupný v elektronické podobě zde (www.tsholice.cz), nebo v tištěné podobě na adrese sídla Správce.

VI. Práva subjektu údajů

Při zpracování osobních údajů má každý subjekt osobních údajů následující práva týkající se ochrany svých osobních údajů podle čl. 12 a násl. GDPR:

- právo na transparentní informace a náležitá sdělení (čl. 12 GDPR);

- v případě, že pro zpracování osobních údajů byl od Subjektu požadován souhlas se zpracováním ve smyslu čl. 6 odst. 1 písm. a) a čl. 7 GDPR, má Subjekt právo souhlas odvolat;
- právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (čl. 13 GDPR);
- právo na opravu osobních údajů (čl. 16 GDPR);
- právo na omezení zpracování (čl. 18) GDPR
- právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 GDPR)
- právo na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR).
- Právo vznést námitku proti zpracování (čl. 21 GDPR)
- právo podat stížnost u dozorového úřadu, a to v případě, že se domníváte, že zpracováním osobních údajů dochází k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů. Stížnost můžete podat u dozorového úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz.

VII. Povinné zpracování a povinnost poskytnout osobní údaje

Zpracování osobních údajů pro výše uvedené účely je převážně zákonným požadavkem, a to jedná-li se o zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. c). Smluvním požadavkem pro zpracování osobních údajů je tomu v případě, kdy ke zpracování dochází na základě čl. 6 odst. 1 písm. b). Neposkytnutí takových osobních údajů může mít za následek nedodržování uvedených právních předpisů nebo ztížení dodržování smluvního závazku.

Zpracování osobních údajů na základě souhlasu se zpracováním je dobrovolné.

VIII. Dozorový orgán

V oblasti ochrany osobních údajů vykonává dozorovou činnost Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, email: posta@uoou.cz, www.uoou.cz.

V Holicích dne 25.5.2018